

P R O V O Z N Í Ř Á D

na malou vodní nádrž

Nové Stanovice



Vypracovala: Ing. Gabriela Šálková

listopad 2012

Revizi provedl: Bc. Petr Štěrbá

prosinec 2017

Provozní řád

pro malou vodní nádrž

Nové Stanovice

Tok: LBP Dražovského potoka
Číslo hydrologického pořadí: 1-13-02-0290-0-00
Kraj: Karlovarský
Obec (k. ú): Stanovice – Nové Stanovice
ORP: Karlovy Vary
Vlastník vodního díla: Česká republika s právem hospodaření
pro Povodí Ohře, státní podnik
Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO 70889988

Uživatel vodního díla: Povodí Ohře, státní podnik,
závod Karlovy Vary, Horova 12,
360 01 Karlovy Vary
Provoz Karlovy Vary, Mostecká 50,
362 32 Otovice - Karlovy Vary

Vypracovala: Ing. Gabriela Šálková,
Povodí Ohře, státní podnik,
závod Karlovy Vary, Horova 12,
360 01 Karlovy Vary

Schválil: Ing. Zbyněk Folk
generální ředitel
Povodí Ohře, státní podnik

.....
podpis

Dne:.....pod zn.:s platností do odvolání

Uskutečněný termín revize: 3. 2. 2020

Podpis vedoucího provozu:

Obsah

A. ÚVOD	5
A.1. Správce a provozovatel	7
A.2. Důležité instituce	8
B. TECHNICKÉ ÚDAJE O VODNÍM DÍLE	9
B.1. Charakteristické údaje díla	9
B.1.1. Malá vodní nádrž - hráz	10
B.1.2. přítok do nádrže	10
B.1.3. požerák	10
B.2. Popis objektů a zařízení	11
C. PROVOZNÍ ÚDAJE A UKAZATELE	13
C.1. Časové požadavky na pracovní obsluhu	13
C.2. Personální obsazení vodního díla	13
C.3. Pracovní doba	13
C.4. Pracovní pohotovost	13
C.5. Vybavení vodního díla	14
Provozní předpisy a dokumentace	14
Provozní záznamy	14
Vybavení osobními ochrannými pracovními prostředky	14
C.6. Podmínky pro zneškodňování odpadů	14
D. POKYNY PRO PROVOZ A ÚDRŽBU	15
D.1. Provoz	15
D.2. Kontrola a údržba	15
E. POKYNY PRO PROVOZ A OBSLUHU V ZIMNÍM OBDOBÍ	16
F. POKYNY PRO PROVOZ ZA MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍ	17
F.1. Poruchy a havárie	18
F.2. Havárie jakosti vody	18
F.3. Živelné pohromy	19
F.3.1. Povodeň	19
F.3.2. Výjimečný stav	20
G. ZÁSADY SPOLUPRÁCE MEZI UŽIVATELI	21
G.1. Uživatel malé vodní nádrže dlouhá lomnice	21
G.2. Zásady spolupráce	21
G.2.1. Povodňové orgány	21
G.2.2. Ostatní spolupráce	21
H. POKYNY PRO ZABEZPEČENÍ SOULADU PROVOZNÍHO ŘÁDU SE SOUVISEJÍCÍMI PŘEDPISY	22
I. POZOROVÁNÍ A MĚŘENÍ	23
J. MÍSTNÍ BEZPEČNOSTNÍ A JINÉ PŘEDPISY	24
Základní Předpisy	24

vnitřní předpisy	24
Všeobecné bezpečnostní zásady.....	25
právní předpisy a normy související s provozem	26
K. DALŠÍ ÚDAJE.....	29
L. PŘÍLOHY:.....	30

A. ÚVOD

PŘ byl zrevidován v listopadu 2017 ve smyslu vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 216/2011 ze dne 15. července 2011 o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl a podle technické normy vodohospodářské TNV 75 2920 a ve smyslu směrnice GR č.28/2013 Provozní řády.

Provozní řád je zpracován jako soubor zásad, pokynů a dokumentace pro obsluhu a údržbu objektů a zařízení vodního díla s cílem vytvořit předpoklady jeho plynulého, hospodárního a bezpečného provozu v rozsahu odpovídajícím předmětu činnosti provozovatele Povodí Ohře, státní podnik (závodu Karlovy Vary).

Vlastníkem malé vodní nádrže je stát – ČR, s právem hospodaření pro Povodí Ohře, státní podnik, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, zapsaný v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu A, vložka č.13052.

Provozovatelem a uživatelem malé vodní nádrže je Povodí Ohře, státní podnik, závod Karlovy Vary, Horova 12, 360 01 Karlovy Vary.

Pracovníkem zodpovědným za provoz vodního díla a za dodržování provozního řádu je poříčný předmětného úseku toku LBP Dražovský potok.

Vodní dílo nemá stálou obsluhu. Provoz, manipulace, kontrola a údržba vodního díla je zajišťována pracovníky provozovatele – úsekovým technikem a poříčným, kteří se na ní podílí v nepravidelném časovém režimu nejméně 1 x za měsíc.

Obchůzky provádí obsluha (úsekový technik, poříčný) vodního díla po stanovené trase nejméně jedenkrát za měsíc. Z obchůzek provádí zápis do provozního deníku.

Pracovníkem zodpovědným za kontrolu provozu vodního díla a za kontrolu dodržování provozního řádu je vedoucí provozu Karlovy Vary.

Ve spolupráci se správcem a zástupcem provozovatele vodního díla má toto právo ještě zřizovatel státního podniku, tj. MZe ČR se sídlem v Praze a Český úřad bezpečnosti práce.

Malá vodní nádrž Nové Stanovice I. je ve smyslu Vyhlášky č.471/2001 Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly zařazen do IV. kategorie.

Hlavní pracovník TBD správce (podniku s právem hospodaření, tj. Povodí Ohře, státní podnik) je uveden v seznamu spojení na důležité organizace a pracovníky.

Předpisy pro manipulace

Manipulace na spodní výpusti se řídí dle aktuální hydrologické situace, příp. potřeby vycházející z technického stavu díla, např. při opravě, údržbě hrázového tělesa. Manipulační řád na malou vodní nádrž již byl zpracován.

Současné provozní předpisy

Jedná se o revizi prvního zpracovaného PŘ vodního díla.

Jako podkladů pro sestavení provozního řádu bylo použito :

- Zjednodušená projektová dokumentace rybníka (pasport).
- Projektová dokumentace „MVN Nové Stanovice – funkční objekt“ zpracovatel: AZ Consult spol, r.o. – datum: 02/2022
- Zaměření terénu a podrobná situace v měřítku 1:200 vyhotoveny geodetickou skupinou Povodí Ohře, státní podnik, vyhotoveno v listopadu 2006.
- Vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 216/2011 ze dne 15. července 2011 o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl
- Rozhodnutí o povolení k nakládání s vodami, vydal Magistrát města Karlovy Vary, Odbor územního plánování a stavební úřad pod č. j.: SÚ/8512/07/Sz-231.2 ze dne 2.5.2008.
- Souvisejících norem a předpisů
- Místní prohlídky
- Fotodokumentace
- Seznamy důležitých adres a komunikačních spojení

A.1. SPRÁVCE A PROVOZOVATEL

VLASTNÍK – V ZASTOUPENÍ (VD)	
Povodí Ohře, s. p., Bezručova 4219, 430 03 Chomutov	Tel.: 474 636 111, 474 628 634 fax. 474 624 200 e-mail: poh@poh.cz http://www.poh.cz
SPRÁVCE (VD)	
Povodí Ohře, s. p., závod Karlovy Vary Horova 12, 360 01 Karlovy Vary	Tel.: 353 436 711 fax. 353 436 707
PROVOZOVATEL (VD)	
Povodí Ohře, s. p., závod Karlovy Vary Provoz Karlovy Vary Mostecká 50, 362 32 Otovice	Tel.: 353 222 303
VODOHOSPODÁŘSKÝ DISPEČINK (VHD)	
Povodí Ohře, s. p., Bezručova 4219, 430 03 Chomutov	Tel.: 474 636 306, 606 757 472 fax. 474 624 200 e-mail: vhd@poh.cz http://www.poh.cz/VHD/D1.asp
HLAVNÍ PRACOVNÍK TBD PODNIKU - BC. VÁCLAV PINTA	
Povodí Ohře, s.p., Bezručova 4219, 430 03 Chomutov	Tel.: 474 636 302, 606 757 552 e-mail: pinta@poh.cz
Osoby zodpovědné z hlediska provozu (VD)	
Vedoucí provozu: Ing. Lukáš Holý	Tel.: 723 824 951, 353 222 303
Úsekový technik: Bc. Petr Štěrba	Tel.: 606 757 564, 353 222 303
Poříčný: Ing. Luboš Fiala	Tel.: 720 749 399, 353 222 303

A.2. DŮLEŽITÉ INSTITUCE

Ostatní důležité organizace	
Magistrát města Karlovy Vary Stavební úřad Vodoprávní odd. – Ing. Petra Szabo U Spořitelny 2, 360 05 Karlovy Vary	Tel.: 353 152 737, 353 151 111 Mob.: 724 186 232, e-mail: p.szabo@mmkv.cz e-podatelna: posta@mmkv.cz http://www.mmkv.cz
Územní hygienik Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech Závodní 94/360, 360 01 Karlovy Vary	Tel.: 355 328 320, mob.: 607 667 489 e-podatelna: epodatelna@khskv.cz e-mail: lenka.petrakova@khskv.cz http://www.kr-karlovarsky.cz
Zdravotnická záchranná služba Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary	Tísňové volání – 155 Tel: 353 362 549, mob: 601 130 875 e-mail: petra.zvolankova@zzskvk.cz
Policie ČR Krajské ředitelství policie Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary	Tísňové volání – 158 Tel.: 974 366 221, mob: 602 107 531 e-mail: michal.savrna@pcr.cz
HZS Karlovarského kraje Krajské operační a informační středisko, Územní odbor Karlovy Vary Sokolovská 108 A, 360 05 Karlovy Vary	Tísňové volání – 150 Tel.: 950 370 112-115 fax.: 950 370 118-119 e-mail: opis@kvk.izscr.cz
Povodňové komise	
Povodňová komise města Karlovy Vary posta@mmkv.cz	Tel.: 353 152 737, mob.-krizový: 775 878 552 e-mail: p.szabo@mmkv.cz
Povodňová komise Karlovarského kraje	Tel.: 354 222 202, 354 222 532, 354 222 111 povodne@kr-karlovarsky.cz
Firmy oprávněné k likvidaci odpadů	
ELIOD servis s.r.o. Vřesová 494, 330 08 Zruč - Senec	Tel.: 377 338 533, 377 338 542 Mob.: 606 737 504

B. TECHNICKÉ ÚDAJE O VODNÍM DÍLE

B.1. CHARAKTERISTICKÉ ÚDAJE DÍLA

Název:	malá vodní nádrž Nové Stanovice
Umístění:	LBP Dražovského potoka, k. ú Stanovice, obec Stanovice – Nové Stanovice, kraj Karlovarský
Stručný popis:	MVN se zemní sypanou hrází a výpustním zařízením typu požerák
Účel:	Zpomalení odtoku povrchových, podzemních a odpadních vod, tzn. k účelu retence.

Vodní dílo není zapojeno v systému přenosu dat na VHD Chomutov.

Plocha povodí = 0,08 km².

Přítok do nádrže : $Q_2 = 200 \text{ l.s}^{-1}$.
 $Q_5 = 240 \text{ l.s}^{-1}$.
 $Q_{10} = 340 \text{ l.s}^{-1}$.
 $Q_{20} = 500 \text{ l.s}^{-1}$.
 $Q_{50} = 580 \text{ l.s}^{-1}$.
 $Q_{100} = 600 \text{ l.s}^{-1}$.

Kóta spodní výpustě (m.n.m Bpv)	553,55 m n. m
Kóta dna nádrže	553,70 m n. m.
Kóta bezpečnostního přelivu	555,55 m n. m.
Kóta koruny hráze	556,37 m n. m.
Hladina zásobního prostoru:	555,30 m n.m.
Hladina ovladatelného retenčního prostoru:	555,55 m n.m.
Maximální hladina nádrže při $Q_{100} = 0,6 \text{ m}^3/\text{s}$:	555,65 m n.m.
Hladina nádrže při kapacitě plné roury DN600 – $1,4 \text{ m}^3/\text{s}$:	555,75 m n.m.

B.1.1. MALÁ VODNÍ NÁDRŽ - HRÁZ

Hráz	
Umístění	extravilán obce
Typ	zemní sypaná
Výška	2,5 m
Šířka v koruně	4 m
Sklon návodního a vzdušného líce	1:2
Opevnění břehu	Návodní – bet. panely, vzdušný - travnatý porost

B.1.2. PŘÍTOK DO NÁDRŽE

Přítok do nádrže	
Způsob	z místního septiku, povrchové vody z povodí
umístění	Pravý břeh hráze

B.1.3. POŽERÁK

Požerák	
Typ	betonový s dřevěnými dlužemi
Rozměry dluží	1,16 x 0,2 x 0,03
Výška	2,55 m
Délka a průměr potrubí	9 m DN 600

Kapacita spodní výpustě

Výpočet kapacity spodní výpustě malé vodní nádrže

d (m)	Q (m ³ /s)
0	0,00
0,1	0,077
0,2	0,306
0,3	0,638
0,4	1,000
0,5	1,293
0,6	1,275

B.2. POPIS OBJEKTŮ A ZAŘÍZENÍ

Vlastníkem vodního díla malá vodní nádrž Nové Stanovice I. je Česká republika. Zástupcem



vlastníka s právem hospodaření je Povodí Ohře, státní podnik se sídlem v Chomutově. Provozovatelem je závod, Karlovy Vary se sídlem Horova 12, 360 01 Karlovy Vary.

Jedná se o malou vodní nádrž ve vlastnictví Povodí Ohře, s. p. se zemní sypanou hrází a výpustným zařízením typu požerák, která je situována téměř v centru obce (Nové Stanovice, která je částí obce Stanovice). Nádrž slouží ke zpomalení odtoku povrchových, podzemních a odpadních vod, tzn. k účelu retence vody v krajině. Protože je do nádrže zaústěna z obecní kanalizace odpadní splašková voda, nelze v něm chovat ryby.



Výpustné zařízení tvoří betonový otevřený dvojitý zdvojený požerák s trojitou dlužovou stěnou s jílovým těsněním a bezpečnostní přeliv. Jedná se o svislou šachtu umístěnou v blízkosti hráze nádrže. Voda vtéká první dlužovou stěnou otvorem u dna opatřeným jemnými česlemy (průliny 60 mm). Dále přepadá přes druhou zdvojenou dlužovou stěny



s jílovým těsněním. Hrazená šířka požeráku je 1,1 m. Půdorysný rozměr požeráku je 1,45 x 1,1 m, výška 2,55 m.

Uprostřed sdruženého objektu se nachází dělící stěna mezi požerákem a bezpečnostním přelivem. Dělící stěna je opatřena otvorem u dna o velikosti 1,1 x 0,67 m. V zadní stěně bezpečnostního přelivu je napojeno odpadní výtakové

potrubí – železobeton DN600 délky 9,5 m. Výtakové potrubí je zaústěno do betonového vývaru o vnitřních rozměrech 3,5x2,0 m a hloubce 0,5 m.

Přístup ke sdruženému objektu tvoří kompozitní lávka šířky 1,3 m s uzamykatelnými odnímatelnými rošty a zábradlím výšky 1,1 m.

Nádrž je opatřena bezpečnostním přelivem, který je součástí sdruženého výpustního objektu.

Minimální zůstatkový průtok pod nádrží nebyl stanoven. Plocha nádrže činí 1150 m² a objem nádrže 1600 m³.



C. PROVOZNÍ ÚDAJE A UKAZATELE

C.1. ČASOVÉ POŽADAVKY NA PRACOVNÍ OBSLUHU

Vodní dílo nemá stálou obsluhu. Provoz (manipulace), kontrola a údržba vodního díla je zajišťována pracovníky provozovatele – úsekový technik a poříčňý, kteří se na ní podílí v nepravidelném časovém režimu nejméně 1 x za měsíc.

Obchůzky provádí obsluha (úsekový technik, poříčňý) vodního díla po stanovené trase nejméně jedenkrát za měsíc. Z obchůzek provádí zápis do provozního deníku.

C.2. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ VODNÍHO DÍLA

Provoz zajišťuje Povodí Ohře, státní podnik, provoz Karlovy Vary, Mostecká 50, 362 32 Otovice u Karlových Varů.

Jmenovitě jsou zodpovědné osoby za provoz uvedeny v seznamu spojení na důležité organizace a pracovníky. Funkčně se jedná o tyto pracovníky:

- vedoucí provozu Karlovy Vary
- úsekový technik provozu Karlovy Vary
- poříčňý

Běžnou činnost se zajišťuje převážně vlastními pracovníky. Pouze u rozsáhlejších oprav a údržby stavebních nebo technologických částí vodního díla nebo u speciálních prací se bude využívat dílenské, strojní a stavební údržby, případně i cizích dodavatelů.

C.3. PRACOVNÍ DOBA

Den	Pracovní doba
Pondělí až pátek	6:40 – 14:40 hod.
Sobota, neděle	-
Povinná přestávka	Dle zákoníku práce

C.4. PRACOVNÍ POHOTOVOST

Pohotovost je zajišťována 2 pracovníky provozu Karlovy Vary (týká se i dalších objektů na Ohři v působnosti provozu Karlovy Vary).

Den	Pracovní pohotovost
Pondělí až pátek	dle harmonogramu pohotovostí
Sobota – neděle	dle harmonogramu pohotovostí

C.5. VYBAVENÍ VODNÍHO DÍLA

PROVOZNÍ PŘEDPISY A DOKUMENTACE

Provozní řád

Manipulační řád

Zápis o prohlídce TBD podle Vyhlášky č. 255/2010 Sb.

Směrnice generálního ředitele Povodí Ohře, s. p., BOZP 26/2013 a 29/2013

Uvedená dokumentace je uložena na provozním středisku.

PROVOZNÍ ZÁZNAMY

Provozní deník - je prvotním dokladem o činnosti na vodním díle. Vedením tohoto deníku je pověřen poříčný a kontrolu záznamů provádí vedoucí provozu nebo jeho zástupce.

Zaznamenává sem nejméně jednou měsíčně záznamy z obchůzky vodního díla, dále záznamy o veškeré vykonané činnosti, závadách a provedených manipulacích.

Ostatní záznamy - na provozu Karlovy Vary se provádějí ručně záznamy do následujících materiálů:

- do povodňové knihy vedené na provozu Karlovy Vary při vyhlášení povodňových situací;
- do deníku BOZP, zaznamenávají se školení, instruktáže, nedostatky a jejich odstranění atd. – uložen a veden na provozu Karlovy Vary;
- evidence osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP), je vedena na osobních kartách - v tomto případě se tyto údaje evidují na provozu Karlovy Vary;
- rozpis služeb a pohotovostí, uložen a veden na provozu Karlovy Vary ;
- do deníku pohotovostí
- do knihy úrazů – všechny úrazy

VYBAVENÍ OSOBNÍMI OCHRANNÝMI PRACOVNÍMI PROSTŘEDKY

Každý pracovník provozu (vodního díla) je vybaven osobními ochrannými pracovními prostředky podle Organizační směrnice generálního ředitele Povodí Ohře, státní podnik č. 27/2012.

Pro speciální práce je provoz vybaven příslušnými osobními ochrannými pracovními prostředky (přilby, záchranné vesty, rybářské holinky, zabezpečovací postroje a lana, apod.), které se vydávají při provádění těchto prací.

C.6. PODMÍNKY PRO ZNEŠKODŇOVÁNÍ ODPADŮ

Likvidace odpadů je prováděna na základě smlouvy s firmou, která má v souladu se zákonem o odpadech příslušná oprávnění k likvidaci nebezpečných a komunálních odpadů. Likvidace ostatních odpadů se řeší jednorázovými smlouvami, které jsou dokladovatelné na provozu Karlovy Vary.

Vlastník vodního díla je povinen odstraňovat předměty a hmoty zachycené či ulpělé na vodních dílech a nakládat s nimi podle zákona o odpadech. Není přípustné pouštět splávi dále po toku.

D. POKYNY PRO PROVOZ A ÚDRŽBU

Osoba zodpovědná za provoz, kontrolu a údržbu vodního díla je úsekový technik a pořičný. Obsluha provádí místní dozor a obsluhu všech zařízení, odpovídá za provoz vodního díla podle manipulačního řádu a plní povinnosti vyplývající z provozního řádu a dalších závazných dokumentů (požadavky TBD).

Práci obsluhy řídí příslušný úsekový technik, případně vedoucí provozu Karlovy Vary. Obsluha malé vodní nádrže předává informace o provedené manipulaci, jakož i o všech mimořádných událostech, které by mohly ovlivnit provoz v toku na vodních dílech pod nádrží svému nadřízenému.

Zařízení smí obsluhovat osoba zdravotně a odborně způsobilá. Obsluha a údržba zařízení musí být prováděna podle pokynů provozního řádu (případně plánu cyklické údržby je-li zpracován) a provozních předpisů pro jednotlivá zařízení.

D.1. PROVOZ

Běžný provoz na objektu spočívá v:

- Kontrolní činnosti na celém vodním díle
- Obchůzky a dohled vyplývající z požadavků TBD, případně z dalších dokumentů – vodní dílo IV. kategorie nemusí mít zpracován Program TBD
- Údržbě vodního díla podle Provozního řádu

D.2. KONTROLA A ÚDRŽBA

Kontrolní a údržbová činnost	Termín
Odstranění plovoucích předmětů v nádrži, které by mohli jakkoliv poškodit požerák	dle potřeby
Kontrola stavu hráze a koruny - propustnost, propadliny apod.	průběžně
Kontrola požeráku a jeho výusti do toku LBP Dražovského potoka	průběžně
Udržovat v provozuschopném a bezpečném stavu přístupovou lávku k požeráku	dle potřeby
Drobné opravy nádrže a její součástí	dle potřeby
Sekání, hrabání a údržba užitkových ploch kolem hráze	dle potřeby (v letním období)
Udržování provozuschopného stavu přístupové cesty	průběžně
Prořezávky stromů	dle potřeby
Údržba doprovodného a břehového porostu	dle potřeby
Očištění a obnova nátěrů kovových konstrukcí	dle potřeby

E. POKYNY PRO PROVOZ A OBSLUHU V ZIMNÍM OBDOBÍ

V zimním období se neprovádí žádné zvláštní úkony vedoucí k udržování provozuschopnosti nádrže.

Během tvorby ledových jevů (zámrz hladiny) se provádí jejich sledování pro zajištění provozu vodního díla.



F. POKYNY PRO PROVOZ ZA MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍ

Provoz za mimořádných podmínek (povodně, havárie atd.) je řízen vodohospodářským dispečinkem Povodí Ohře, státní podnik, havarijním technikem závodu, vedoucím provozu Karlovy Vary a úsekovým technikem provozu Karlovy Vary.

V případě mimořádných událostí ohrožujících funkci nebo bezpečnost vodního díla nebo při ohrožení životů rozhoduje o způsobu manipulace obsluha nádrže, aby podle svých zkušeností a znalostí omezila hrozící nebezpečí a škody na nejmenší míru. O provedených opatřeních ihned informuje vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, státní podnik a přímého nadřízeného (úsekového technika).

Vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, státní podnik okamžitě předá zprávu o provedených opatřeních vodoprávnímu úřadu, hlavnímu pracovníkovi TBD správce a dále řídí manipulace ve spolupráci s nimi.

Za mimořádných situací souvisejících s požadavky obrany státu a odborů krizového řízení Krajských úřadů se postupuje podle pokynů generálního ředitele zástupce vlastníka vodního díla.

K jakékoliv mimořádné manipulaci s uzavěří vodního díla (i nařízené vodoprávním úřadem, případně povodňovou komisí) je oprávněn dát obsluze příkaz pouze :

1. Vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, státní podnik
2. S vědomím dispečinku vedení Povodí Ohře, státní podnik – ředitelství nebo vedení závodu Karlovy Vary. Své rozhodnutí ihned sdělí vodohospodářskému dispečinku.

Ostatní právnické či fyzické osoby, ani orgány státní správy, (krizové štáby, policie, MNO, HZS) ani jiné státní orgány manipulaci přímo obsluze vodního díla nesmí nařídít, resp. je obsluha nesmí bez ověření na vodohospodářském dispečinku uposlechnout.

Pohotovostní služby rozepisuje havarijní technik závodu ve spolupráci s vedoucím provozu Karlovy Vary. Skutečný stav je vždy zapsán v deníku pohotovostí.

Pohotovost je zajišťována vždy 2 pracovníky provozu Karlovy Vary (týká se i dalších objektů na Ohři v působnosti provozu Karlovy Vary) dle harmonogramu pohotovostí.

Za povodňových situací nastupuje na objektu mimořádný provoz podle pokynů vodohospodářského dispečinku Povodí Ohře, státní podnik a dispozic závodu.

Povinnosti pracovníka zajišťujícího pohotovost

- seznámit se se stavem a činností všech zařízení
- seznámit se se všemi záznamy, dispozicemi a událostmi, které byly provedeny nebo nastaly od konce předešlé směny
- informovat se o zvláštních případech, které vyžadují zvýšený dozor a tím předejít případným poruchám nebo haváriím
- převzít zprávu o stavu zařízení, které je v revizi nebo v opravě
- před opuštěním pracoviště zkontrolovat zabezpečení provozních prostor

F.1. PORUCHY A HAVÁRIE

Při poruše nebo havárii stavební nebo technologické části malé vodní nádrže Nové Stanovice I. je povinností pořičného ohlásit tuto skutečnost vedoucímu provozu Karlovy Vary. Vedoucí provozu rozhodne o způsobu řešení a zajistí další potřebná opatření. Obsluha nádrže spolupracuje na odstranění poruchy nebo havárie.

F.2. HAVÁRIE JAKOSTI VODY

V případě havarijního zhoršení jakosti vody je činnost prováděna v souladu s havarijním plánem, směrnicí GR č.26/2010 (Havarijní ohrožení jakosti povrchových a podzemních vod). Pracovníci Povodí Ohře, státní podnik, ke kterým pronikne informace o vzniku havárie, musí tuto skutečnost neprodleně nahlásit na vodohospodářský dispečink, havarijnímu technikovi podniku nebo závodu (v případě nebylo-li tak již učiněno). Hlášení o havárii je nutno dle možností ověřit. Havarijní technik (případně jiný pověřený pracovník) v případě potvrzené havárie v souladu s havarijním plánem Povodí Ohře a vodoprávním úřadem v optimálním rozsahu aktivizuje havarijní službu Povodí Ohře (v případě potřeby útvar vodohospodářských laboratoří – zabezpečení hodnověrného odebrání vzorků a jejich vyhodnocení) a společně s HZS (případně s původcem havárie) zabezpečuje nezbytná opatření do doby převzetí řízení prací vodoprávním úřadem. Práce spojené s likvidací havárie řídí vodoprávní orgán, může vyžadovat spolupráci dalších organizací. O havárii je na základě místního šetření vodoprávním orgánem proveden zápis (v rozsahu a obsahu dle příslušných předpisů), který je podkladem pro evidenci vedenou havarijním technikem.

Ve smyslu § 40 zákona č.254/2001 Sb. o vodách, je definována havárie následujícím způsobem:

Havárií je mimořádné závažné zhoršení nebo mimořádné závažné ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod.

Za havárii se vždy považují případy závažného zhoršení nebo mimořádného ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod ropnými látkami, zvláště nebezpečnými látkami, popřípadě radioaktivními zářiči a radioaktivními odpady, nebo dojde-li ke zhoršení nebo ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod v chráněných oblastech přirozené akumulace vod nebo v ochranných pásmech vodních zdrojů.

Dále se za havárii považují případy technických poruch a závad zařízení k zachycování, dopravě a odkládání látek výše uvedených, pokud takovému vniknutí předcházejí.

Ohlašovací povinnost

Každý únik závadných látek, který je ve smyslu ustanovení § 40 zákona č.254/2001 Sb. o vodách, havárií se hlásí:

Hasičskému záchrannému sboru České republiky nebo jednotkám požární ochrany nebo Policii České republiky případně správci povodí.

S výše uvedenou problematikou úzce souvisí vyhláška ministerstva životního prostředí č.450/2005 Sb. o náležitostech nakládání se závadnými látkami a náležitostech havarijního plánu, způsobu a rozsahu hlášení havárií, jejich zneškodňování a odstraňování jejich škodlivých následků.

F.3. ŽIVELNÉ POHROMY

F.3.1. POVODEŇ

Malá vodní nádrž Nové Stanovice I. není zapojena do hlásné a povodňové služby a řídí se podle pokynů vodohospodářského dispečinku Povodí Ohře, státní podnik a dále podle pokynů uvedených v Povodňovém plánu závodu, Karlovy.

Prvý stupeň povodňové aktivity je dosažen, ostatní stupně (II., III.) vyhlásují a odvolávají ve svém územním obvodu povodňové orgány, tj. příslušná povodňová komise.

Povodňový orgán může vyhlásit stupně povodňové aktivity i za jiných mimořádných situací než je povodňová situace (například chod ledů, vytváření ledových bariér apod.).

Předpovědní povodňovou službu zajišťuje ČHMÚ Praha – centrální předpovědní pracoviště (CPP), se kterým spolupracuje vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, státní podnik.

Pro obsluhu vodního díla (pracovníky provozu) znamená vyhlášení stupňů povodňové aktivity (2 a 3) toto omezení :

- Délka pracovní doby obsluhy VD je závislá od požadavků vodohospodářského dispečinku Povodí Ohře, státní podnik ;
- Četnost manipulací, četnost odečtu požadovaných naměřených hodnot a četnost komunikace s VH dispečinkem stanoví VH dispečink ;
- V případě déletrvající povodňové situace může být obsluha VD posílena některými pracovníky z provozu Karlovy Vary nebo přímo ze závodu Karlovy Vary ;

Provoz za povodňových situací

Za povodňových stavů se na nádrži neprovádějí manipulace.

Obsluha provádí :

- Kontrolu objektu z hlediska bezpečného převedení extrémních průtoků
- Zkontroluje a případně odstraní nebo zajistí všechny odplavitelné předměty
- V případě potřeby informuje o povodňové situaci na objektu příslušnou povodňovou komisí

Při zabezpečovacích pracích je nutné nejprve odstranit látky vodám závadné (§ 39 zákona č. 254/2001 Sb.).

Činnost po povodni

Provede se :

- Vizuální kontrola nádrže a přilehlých pozemků;
- Vyčištění vodního díla od naplaveného splávní a ostatního materiálu;
- Kontrola a prohlídka hráze a požeráku;

F.3.2. VÝJIMEČNÝ STAV

V souvislosti s některými událostmi 11.9.2001 a v následující době byla řešena bezpečnost vodního díla před zneužitím (povinnosti dané vyhláškou č.195/2002 Sb.).

V případě vyhlášení krizového stavu z hlediska ohrožení vodního díla v rámci teroristického útoku se provoz řídí prostřednictvím vodohospodářského dispečinku pokyny Povodí Ohře, státní podnik Chomutov, vodoprávního orgánu případně krizového štábu či jiného oprávněného orgánu.

Pro případ vyhlášení krizového stavu jsou kromě činností uvedených v provozním řádu připravena další opatření:

- zvýší se četnost obchůzek
- provádí se kontrola všech vstupů

G. ZÁSADY SPOLUPRÁCE MEZI UŽIVATELI

G.1. UŽIVATEL MALÉ VODNÍ NÁDRŽE DLOUHÁ LOMNICE

Uživatelé vodního díla je Povodí Ohře, státní podnik, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov.

G.2. ZÁSADY SPOLUPRÁCE

Povodí Ohře, státní podnik je jediným uživatelem vodního díla.

G.2.1. POVODŇOVÉ ORGÁNY

Spolupráce mezi povodňovými komisemi všech stupňů, zastupujícím vlastníkem a provozovatelem vodního díla je dána smyslem zákona č. 254/2001 Sb., o vodách, s platností od 1.1.2002.

Povodňové komise jakéhokoliv stupně nesmí naříditi manipulaci přímo obsluze vodního díla, respektive je obsluha nesmí

u p o s l e c h n o u t

bez ověření na vodohospodářském dispečinku Povodí Ohře, státní podnik

G.2.2. OSTATNÍ SPOLUPRÁCE

Tato spolupráce se nedotýká žádné konkrétní právnické osoby a vychází pouze se závazných předpisů, zákona o vodách a prováděcích vyhlášek č. 470/2001 Sb., č. 471/2001 Sb. a vyhlášky č. 216/2011 Sb.

Je pouze třeba upozornit, že vzhledem k účelu vodního díla je zakázáno:

- Vstup nepovolaných osob do prostoru malé vodní nádrže;
- Stanování a táboření na pozemcích Povodí Ohře, státní podnik;
- Koupání a rekreace přímo na vodním díle ;

Nedodržování výše uvedených pravidel bude řešeno policií ČR na základě oznámení provozovatele vodního díla.

H. POKYNY PRO ZABEZPEČENÍ SOULADU PROVOZNÍHO ŘÁDU SE SOUVISEJÍCÍMI PŘEDPISY

Provozní řád je v souladu s ostatními předpisy, které se týkají provozu a údržby vodního díla. Jedná se zejména o:

- Zákon o vodách č.254/2001 Sb., ve kterém je v příslušných paragrafech stanovena povinnost:
 - provozovat a udržovat v řádném stavu vodní díla v korytech vodních toků nezbytná k zabezpečení funkce vodního toku, popřípadě vodnímu toku převážně sloužící, která správci vodních toků vlastní, případně je užívají z jiného právního důvodu.
 - dodržovat podmínky, za kterých bylo vodní dílo povoleno,
 - udržovat vodní dílo v řádném stavu tak, aby nedocházelo k ohrožování bezpečnosti osob, majetku a jiných chráněných zájmů,
 - provádět technickobezpečnostní dohled.
- Zákon č.240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon)
- Havarijní plán závodu Karlovy Vary
- Zákon č.224/2015 Sb. o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zák. č.634/2004 Sb. (zákon o prevenci závažných havárií)
- Zákon č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravu

Pokud dojde ke změně některého z těchto nebo dalších souvisejících předpisů, je třeba provést revizi provozního řádu a v případě potřeby provést jeho úpravu formou dodatků nebo aktualizace.

I. **POZOROVÁNÍ A MĚŘENÍ**

Na nádrži se neprovádí žádné pravidelné měření ani pozorování.



J. MÍSTNÍ BEZPEČNOSTNÍ A JINÉ PŘEDPISY

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO) je velice obsáhlá a existuje pro ni velké množství zákonů a předpisů. Ty se neustále vyvíjí, a proto je v této oblasti kladen velký důraz na pravidelné školení zaměstnanců. Z uvedené oblasti jsou pro malou vodní nádrž Nové Stanovice zpracovávány a pravidelně základní směrnice aktualizovány.

Úsekový technik provozu Karlovy Vary vede pro oblast BOZP tyto záznamy:

- a) Deník BOZP
- b) Kniha úrazů

V následujících kapitolách jsou uvedeny základní předpisy a zásady, které je třeba při provozu vodního díla respektovat.

ZÁKLADNÍ PŘEDPISY

Základní právní předpisy související s danou problematikou:

- Zákoník práce, v platném znění
- Nařízení vlády č.361/2007 Sb. Podmínky ochrany zdraví při práci
- Nařízení vlády č.495/2001 Sb. Podmínky pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích a čistících a desinfekčních prostředků
- Nařízení vlády č. 21/2003 Sb. Technické požadavky na osobní ochranné pracovní prostředky

VNITŘNÍ PŘEDPISY

Příkazy:

- Příkaz ŘZ č. 4/2020 Provoz malých plavidel
- Příkaz ŘZ č.37/2014 Vybavení lékárníček, určení osob k zajišťování a poskytování první pomoci;

Směrnice:

- Směrnice GR č.27/2012 Zásady poskytování osobních ochranných pracovních prostředků
- Směrnice GR č. 75/2017 Zásady provozu služebních vozidel
- Směrnice GR č. 12/2013 Podmínky exkurzí na VD
- Směrnice GR č. 26/2013 Způsobilost pro výkon vymezených činností z hlediska BOZP
- Směrnice GR č. 1/2005 Technicko-bezpečnostní dohled nad vodními díly
- Směrnice GR č. 29/2013 Zajištění BOZP, vč. dodatku
- Směrnice GR č. 28/2013 Provozní řády

Pracovní pokyny:

- Pracovní pokyn 39/2010 Bezpečnost práce při provádění hydrometrických prací
- Pracovní pokyn 41/2010 Bezpečnost práce při dohledové a obchůzkové činnosti;
- Pracovní pokyn 37/2009 Bezpečnost práce pro křovinořezy;

- Pracovní pokyn 36/2009 Bezpečnost práce pro ruční motorové řetězové pily a související činnosti;
- Pracovní pokyn 30/2005 Bezpečnost práce při ruční manipulaci s materiálem
- Provozní řád vodního díla;
- Manipulační řád;

Dokumentace a předpisy uvedené v předchozím musí být trvale uloženy na provozu Karlovy Vary. Musí být kdykoliv přístupny nejen obsluze, ale i kontrolním orgánům.

VŠEOBECNÉ BEZPEČNOSTNÍ ZÁSADY

- Dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy, zejména provozní řády a návody k obsluze;
- Používat předepsané OOPP (osobní ochranné pracovní prostředky);
- Při práci si počínat tak, aby neohrožoval zdraví a životy své ani svých spolupracovníků;
- Odstraňovat nebo ihned nahlásit nadřizenému závady na pracovišti, které by mohly být příčinou úrazu nebo by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost zaměstnanců;
- Nemanipulovat se zařízením jiným než schváleným pracovním postupem bez svolení odpovědného vedoucího;
- Nepřipustit manipulaci se zařízením neoprávněným osobám;
- Vstupy na konstrukce VD (např. požerák) musí být zabezpečeny proti vstupu nepovolaných osob a označeny bezpečnostní tabulkou „Nepovolaným osobám vstup zakázán“;
- Neporušovat zákazy a příkazy dané bezpečnostními značkami a tabulkami;
- Neprovádět práce se zařízením, jejichž obsluha vyžaduje zvláštní kvalifikaci a oprávnění;
- Neuvádět zařízení do chodu v případě, že jsou požadovány práce odporující příslušným normám a předpisům nebo je-li na zařízení porucha, která by mohla být příčinou ohrožení zdraví zaměstnanců, případně když stav zařízení odporuje bezpečnému provozu a jeho účinné kontrole;
- Udržovat objekt vodního díla v provozuschopném a bezpečném stavu, tzn. je třeba průběžně udržovat a čistit příjezdové a přístupové komunikace včetně schodišť, přístupové lávky a kovového žebříku. Průběžně kontrolovat funkci stupadel a zábradlí (v případě ohrožení bezpečnosti zjištěné nedostatky neprodleně odstranit);
- Provádět exkurze po vodním díle ve smyslu vnitropodnikové směrnice GŘ č. 12/2013;
- Práce prováděné za snížené viditelnosti nebo v případě nutnosti v noci musí být realizovány za dostatečného osvětlení;
- Práce na vodním díle prováděné prostřednictvím dodavatelské firmy mohou být zahájeny po vyhotovení zápisu o předání staveniště (dle vnitropodnikového vzoru);

- Každý pracovník musí dbát pokynů obsluhy, které se týkají práce na strojích a jiných zařízeních použitých na vodním díle;
- Zaměstnanci nesmí pracovat u strojů a zařízení, na které nebyly zaškoleni,
- Před započatím práce musí strojní nebo technologické zařízení prohlédnout, včetně ochranných krytů a přesvědčit se o bezpečném a provozuschopném stavu zařízení. Jsou-li zjištěny nedostatky, smí je pracovník odstranit pouze pokud tyto práce spadají do jeho odborné kvalifikace, v ostatních případech nahlásí závadu obsluze, která zajistí opravu odborníkem. Vadný stroj nesmí být uveden do provozu;
- Pro zajištění bezpečnosti při práci (pohybu) nad vodou nebo v její těsné blízkosti musí zaměstnanec mít dohled druhou osobou nebo použít plovací vestu nebo polohovací pás, postroj a lano a být řádně zajištěn;
- Při plavbě a práci ze člunu jsou pracovníci povinni dodržovat příkaz ŘZ č.19/2014 týkající se provozu malých plavidel;
- V zimním období při pracích souvisejících s odstraňováním ledových jevů (námrazy, rozrušování ledové celiny apod.) je zakázáno vstupovat do míst, která vykazují známky zeslabení ledové celiny, obtížně identifikovatelné nahromadění ledové tříště případně výskyt propadů a dalších vizuálně identifikovatelných nebezpečných míst. Pracovníci provádějící práce na zamrzlé hladině musí být vybaveni plovacími vestami a záchranným 10 m lanem a práce provádět nejméně ve dvojici při respektování zásady minimální 5 m vzdálenosti mezi pracovníky;
- Činnost, která nesouvisí s pracovními úkoly nesmí být vykonávána.

PRÁVNÍ PŘEDPISY A NORMY SOUVISEJÍCÍ S PROVOZEM

Základní právní předpisy

- Zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí;
- Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny;
- Zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 69/1993 Sb., § 19, odstavec 6 o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky, působnosti ústředních orgánů státní správy ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory;
- Zákon č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), samostatná působnost obce, přenesená působnost a pověřený obecní úřad ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému;
- Zákon č. 240/ 2000 Sb., o krizovém řízení (krizový zákon);

- Zákon č. 305/ 2000 o povodích;
- Zákon č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých zákonů
- Zákon číslo 254/2001 Sb. (vodní zákon) v platném znění;
- Zákon č. 12/2002 Sb., o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou a o změně zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně
- některých souvisejících předpisů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů (zákon o státní pomoci při obnově území);
- Zákon č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením okresních úřadů (s účinností od 1.1.2003);
- Zákon č. 254/2001Sb. s platností od 1. 1. 2002 (Vodní zákon) v platném znění;
- Metodický pokyn odboru ochrany vod Ministerstva životního prostředí k zabezpečení hlášené a předpovědní povodňové služby (publikovaný ve Věstníku MŽP září 2005) ;
- Odvětvová technická norma vodohospodářská (TNV 752931) Povodňové plány ;
- Zákon č. 133/85 Sb. České národní rady o požární ochraně (v platném znění) a prováděcí vyhláška ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb.;

Související předpisy

- Nařízení vlády číslo 462/2000 Sb., k provedení § 27, odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon) ;
- Nařízení vlády číslo 201/2010 Sb., způsob evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu;
- Nařízení vlády číslo 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí;
- Nařízení vlády číslo 362/2005 Sb., požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při nebezpečí pádu;
- Nařízení vlády číslo 170/1997 Sb., technické požadavky na strojní zařízení;
- Nařízení vlády číslo 378/2001 Sb., požadavky na bezpečný provoz a používání strojů;
- Vyhláška Ministerstva dopravy č.42/2015 Sb., o způsobilosti osob k vedení a obsluze plavidel;
- Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu;
- Vyhláška Ministerstva vnitra číslo 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení integrovaného záchranného systému;
- Vyhláška Ministerstva zemědělství číslo 178/2012 Sb., kterou se stanoví seznam významných vodních toků a způsob provádění činností souvisejících se správou vodních toků v platném znění;
- Vyhláška Ministerstva zemědělství číslo 471/2001Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly;
- Vyhláška Ministerstva financí číslo 186/2002 Sb., kterou se stanoví náležitosti přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém živelní nebo jinou pohromou a vzor pověření osoby pověřené krajem zjišťováním údajů nutných pro zpracování tohoto seznamu;

- Vyhláška Ministerstva zemědělství číslo 216/2011 Sb., o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl;
- Vyhláška Ministerstva vnitra č. 380/2002 Sb., I přípravě a provádění úkolů ochrany obyvatelstva;
- Vyhláška Ministerstva vnitra č. 388/2002 Sb. o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností;
- Strategie ochrany před povodněmi pro území České republiky schválené vládou usnesením č. 382/2000 ;

Metodické pokyny a normy související s provozem VD

- Metodický pokyn Ministerstva životního prostředí k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby (Věstník MŽP 12/2011);
- Metodický pokyn Ministerstva životního prostředí č. 9/1998 ke stanovení hodnot minimálních zůstatkových průtoků;
- Metodický pokyn Ministerstva životního prostředí k posuzování bezpečnosti přehrad za povodní (Věstník MŽP, částka 4/1999);
- Metodický pokyn Ministerstva životního prostředí pro stanovení účinků zvláštních povodní a jejich začlenění do povodňových plánů (Věstník MŽP, částka 7/2000);
- Odborné pokyny Českého hydrometeorologického ústavu pro provádění hlásné a předpovědní povodňové služby, tzv. „Bílá kniha“;
- Odborné pokyny pro hláskou povodňovou službu – www.chmi.cz ;

ČSN 75 1400 Hydrologické údaje povrchových vod;

ČSN 75 7220 Jakost vod – kontrola jakosti povrchových vod;

ČSN 75 0101 Vodní hospodářství - Základní terminologie;

ČSN 75 0150 Vodní hospodářství – Terminologie vodárenství;

ČSN 75 0124 Vodní hospodářství - Terminologie vodních nádrží a zdrží;

ČSN ISO 17398 - Bezpečnostní barvy a bezpečnostní značení.;

ČSN EN ISO 12944-5 Volba nátěrů pro ochranu kovových technických výrobků proti korozi

ČSN ISO 9224 – Koroze kovů a slitin;

ČSN 75 2410 Malé vodní nádrže

TNV 75 2910 Manipulační řády vodohospodářských děl na vodních tocích;

TNV 75 2920 Provozní řády hydrotechnických vodních děl;

TNV 75 2931 Odvětvová technická norma vodního hospodářství - Povodňové plány

Provozovatel je povinen prokazatelně seznámit své pracovníky s výše uvedenými normami a to v rozsahu a souvislostech odpovídajících jejich vykonávané činnosti.

K. DALŠÍ ÚDAJE

Revize provozního řádu

Revize a prověrky provozního řádu jsou stanoveny v souladu s TNV 75 2920 v termínu minimálně 1x za 5 let. Vždy po rozboru zjištěných podkladů a skutečností bude rozhodnuto o nutnosti provozní řád doplnit nebo změnit. Revizi schvaluje generální ředitel Povodí Ohře, státní podnik.

Kontrola dodržování provozního řádu

Kontrolu dodržování provozního řádu provádí provozovatel vodního díla (vedení závodu), odbor technicko - provozní činnosti generálního ředitelství státního podniku.



L. PŘÍLOHY:

1. Ortofoto situace malé vodní nádrže
2. Rozhodnutí o povolení k nakládání s vodami, vydal Magistrát města Karlovy Vary, Odbor územního plánování a stavební úřad pod č. j.: SÚ/8512/07/Sz-231.2 ze dne 2. 5. 2008.
3. Zaměření terénu a podrobná situace v měřítku 1:200 vyhotoveny geodetickou skupinou Povodí Ohře, státní podnik, vyhotoveno v listopadu 2006.
4. Geometrický plán pro vyznačení VD
5. Protokol o seznámení obsluhy díla s provozním řádem

PROTOKOL O SEZNÁMENÍ OBSLUHY MVN S PROVOZNÍM ŘÁDEM

JMÉNO FUNKCE	DATUM	PODPIS
Ing. Lukáš Holý, vedoucí provozu KV		
Bc. Petr Štěrbá, vedoucí úseku KV – střed		
Marcel Frankievič, vedoucí provozních služeb KV		
Ing. Luboš Fiala, pořičný		

AKTUALIZACE PŘ - ZMĚNY A PŘÍLOHY TEXTU – MVN NOVÉ STANOVICE

Č. strany	Obsah změny	Datum	Podpis
8	ZZS K. Vary – tel.: 155	7.2.2022	
8	HZS Karlovarského kraje – tel.:950 371 120, (150), 950 370 101 e-mail: podatelna@kvk.izscr.cz	7.2.2022	
8	PČR, ředitel KŘ, K. V, Závodní 386/100, K. Vary – tel.: 974 361 111, e-mail: kv.sekretariat@pcr.cz	7.2.2022	
8	Územní hygienik – tel.: 355 328 311 e-mail: sekretariat@khskv.cz	7.2.2022	
8	Povodňová komise města Karlovy Vary – tel.: 353 151 111	7.2.2022	
8	Povodňová komise Karlovarského kraje, Závodní 353/88, 360 06 K. Vary, tel.: 354 222 300, e-mail :epodatelna@kr-karlovarsky.cz	7.2.2022	
14	C.5. Směrnice GŘ č.26 a 29/2013 nahrazena č. 7/2020	7.2.2022	
24	Vnitřní předpisy: Příkaz ŘZ č. 37/2014 nahrazen č.35/2020, směrnice GŘ č.27/2012 nahrazena č. 9/2020, SGŘ č. 26 a 29/2013 nahrazena č.7/2020, SGŘ č. 28/2013 nahrazena č. 13/2020, SGŘ č. 1/2005 nahrazena č. 13/2020	7.2.2022	
24+25	Pracovní pokyny nahrazeny v plném rozsahu č. 10/2020	7.2.2022	

